

Uchwała nr 11/108/2019
Rady Naukowej Instytutu Katalizy i Fizykochemii Powierzchni im. Jerzego Habera
Polskiej Akademii Nauk
z dnia 26 września 2019

w sprawie określenia szczegółowego trybu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, zasad ustalania wysokości opłaty za postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego oraz zwalniania z tej opłaty oraz sposobu wyznaczania członków komisji habilitacyjnej

Na podstawie art. 221 ust. 14 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w uchwale jest mowa o:

- a) Instytucie –rozumie się przez to Instytut Katalizy i Fizykochemii Powierzchni im. Jerzego Habera Polskiej Akademii Nauk;
- b) Radzie Naukowej – rozumie się przez to Radę Naukową Instytutu Katalizy i Fizykochemii Powierzchni im. Jerzego Habera Polskiej Akademii Nauk;
- c) Dyrektorze - rozumie się przez to dyrektora Instytutu Katalizy i Fizykochemii Powierzchni im. Jerzego Habera Polskiej Akademii Nauk;
- d) Ustawie – rozumie się przez to Ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 z późn. zm.);
- e) Ustawie - Przepisy wprowadzające – rozumie się przez to Ustawę z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018 poz. 1669);
- f) BIP – rozumie się przez to Biuletyn Informacji Publicznej;
- g) RDN – rozumie się przez to Radę Doskonałości Naukowej, o której mowa w art. 232 Ustawy;
- h) System POL-on – rozumie się przez to Zintegrowany System Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce, o którym mowa w art. 342 Ustawy.

§ 2

1. Rada Naukowa nadaje stopień naukowy doktora habilitowanego w dziedzinie nauk ścisłych i przyrodniczych w dyscyplinie nauki chemiczne.

2. Uchwały Rady Naukowej dotyczące spraw związanych z postępowaniami w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego są podejmowane w głosowaniu tajnym i zapadają bezwzględną większością oddanych głosów przy uczestnictwie co najmniej połowy ogólnej liczby osób uprawnionych do głosowania.
3. Do głosowania, o którym mowa w ust. 2, są uprawnieni członkowie Rady Naukowej posiadający tytuł profesora, stopień doktora habilitowanego oraz osoby, które nabyły uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego na podstawie art. 226 Ustawy.
4. Uchwała o nadaniu stopnia doktora habilitowanego staje się prawomocna z chwilą jej podjęcia.

Rozdział 2

Szczegółowy tryb postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego

§ 3

1. Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego wszczyna się na wniosek osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora habilitowanego, zwanej dalej „habilitantem” przekazany przez RDN.
2. Wniosek o przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego zawiera:
 - 1) wskazanie dziedziny i dyscypliny, w której habilitant ubiega się o stopień;
 - 2) wskazanie podmiotu habilitującego wybranego do przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego;
 - 3) określenie osiągnięcia naukowego będącego podstawą ubiegania się o nadanie stopnia doktora habilitowanego.
3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2, habilitant załącza w formie odrębnych załączników:
 - 1) dane wnioskodawcy;
 - 2) kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie stopnia doktora;
 - 3) autoreferat;
 - 4) wykaz osiągnięć, o których mowa w art. 219 ust. 1 pkt 2 Ustawy, z uwzględnieniem art. 179 ust. 6 Ustawy – Przepisy wprowadzające;
 - 5) oświadczenia o swoim indywidualnym, precyzyjnie określonym merytorycznym wkładzie, w powstanie każdej pracy, jeśli osiągnięcie, o którym mowa w §3 ust. 2 pkt 4, stanowi część pracy zbiorowej;
 - 6) oświadczenia wszystkich współautorów prac wskazujące na ich merytoryczny (a nie procentowy) wkład w powstanie każdej pracy, jeśli osiągnięcie, o którym mowa w §3 ust. 2 pkt 4, jest opracowaniem wydzielonego zagadnienia stanowiącego część pracy zbiorowej;
 - 7) informację o przebiegu postępowań o nadanie stopnia doktora habilitowanego lub przewodów habilitacyjnych, jeżeli habilitant ubiegał się uprzednio o nadanie stopnia doktora habilitowanego;

4. Dane wnioskodawcy obejmują:
 - 1) imiona i nazwisko;
 - 2) numer PESEL, a w przypadku jego braku – numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz nazwę państwa, które go wydało;
 - 3) dane kontaktowe (adres korespondencyjny, numer telefonu, adres e-mail);
5. Autoreferat zawiera opis kariery zawodowej, w szczególności:
 - 1) informacje o posiadanych dyplomach, stopniach naukowych – z podaniem nazwy, miejsca i roku ich uzyskania oraz tytułu rozprawy doktorskiej;
 - 2) informacje o dotychczasowym zatrudnieniu w jednostkach naukowych;
 - 3) omówienie osiągnięć, o których mowa w art. 219 ust. 1 pkt 2 Ustawy, z uwzględnieniem art. 179 ust. 6 Ustawy – Przepisy wprowadzające;
 - 4) informacje o istotnej aktywności naukowej realizowanej w więcej niż jednej uczelni, instytucji naukowej lub instytucji kultury, w szczególności zagranicznej;
 - 5) informacje o osiągnięciach dydaktycznych, organizacyjnych oraz popularyzujących naukę lub sztukę;
 - 6) inne istotne informacje dotyczące kariery zawodowej habilitanta.
6. Wykaz osiągnięć, o których mowa w ust. 3 pkt 4, z podziałem na okres przed uzyskaniem stopnia doktora oraz po uzyskaniu stopnia doktora zawierający, w szczególności:
 - 1) informację o osiągnięciach naukowych, o których mowa w art. 219 ust. 1. pkt 2 Ustawy;
 - 2) informację o aktywności naukowej;
 - 3) informację o współpracy z otoczeniem społecznym i gospodarczym;
 - 4) informacje naukometyczne (sumaryczny współczynnik *Impact Factor*, sumaryczna punktacja ministerialna, liczba cytowań oraz indeks Hirscha, którymi legitymuje się habilitant na dzień wszczęcia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, według baz WoS, Scopus).
7. Habilitant jest zwolniony z obowiązku przedłożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3 pkt 6 w przypadku śmierci współautora, uznania go za zmarłego albo jego trwałego uszczerbku na zdrowiu uniemożliwiającego uzyskanie wymaganego oświadczenia.
8. Habilitant do wniosku o przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego może dołączyć wniosek o podjęcie przez komisję habilitacyjną uchwały zawierającej opinię w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego w głosowaniu tajnym.

§4

1. Zaleca się aby dokumenty o których mowa w ust. 2 i ust. 3 pkt 1-4 zostały przygotowane zgodnie ze wzorami proponowanymi przez RDN.

2. Wniosek o przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego wraz z załącznikami przedkłada się w 1 egzemplarzu w formie papierowej wraz z kopiami tych dokumentów zapisanych na informatycznym nośniku danych – w 2 egzemplarzach.
3. Dokumenty, o których mowa w §3 ust. 2 i ust. 3 pkt. 1, 3-5 i 7 wymagają podpisu wnioskodawcy.
4. Kopie dokumentów zapisane na informatycznym nośniku danych muszą stanowić pełne odwzorowanie cyfrowe dokumentacji papierowej, tj. muszą być tożsame (identyczne) z formą papierową wraz z zawartymi na nich oryginalnymi podpisami.

§5

1. Zaleca się aby przed złożeniem wniosku o przeprowadzenie postępowania habilitant, który zamierza wskazać Instytut jako podmiot habilitujący, zaprezentował swoje osiągnięcia wraz z dorobkiem naukowym w formie 45 minutowego wykładu na seminarium instytutowym.
2. Zaleca się aby przed złożeniem wniosku o przeprowadzenie postępowania habilitant, który zamierza wskazać Instytut jako podmiot habilitujący, zaprezentował najważniejsze tezy swojego osiągnięcia habilitacyjnego w formie prezentacji ustnej na posiedzeniu Rady Naukowej, po której przewiduje się dyskusję naukową habilitanta z członkami Rady Naukowej na temat prezentowanego osiągnięcia.
3. Habilitanci, którzy przed wysłaniem wniosku do Rady Doskonałości Naukowej nie wygłosili prezentacji, o której mowa w ust.2, po przekazaniu ich wniosku Instytutowi przez RDN, będą zaproszeni na posiedzenie Rady Naukowej w celu przedstawienia najważniejszych tez swojego osiągnięcia habilitacyjnego po którym możliwa jest dyskusja naukowa na temat prezentowanego osiągnięcia.

§6

1. Rada Naukowa w terminie 4 tygodni od dnia otrzymania wniosku od RDN podejmuje uchwałę o niewyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego. Uchwała zawiera uzasadnienie. Dyrektor przekazuje uchwałę o niewyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania do RDN i zwraca wniosek do RDN.
2. W przypadku podjęcia przez Radę Naukową uchwały o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, Dyrektor przekazuje ją do RDN.

§7

Rada Naukowa w terminie 6 tygodni od dnia otrzymania informacji o członkach komisji habilitacyjnej wyznaczonych przez RDN, wyznacza członków komisji habilitacyjnej, o których mowa w art. 221 ust. 4 Ustawy, w sposób określony w § 14 niniejszej Uchwały i powołuje komisję habilitacyjną.

§8

Dyrektor niezwłocznie przekazuje członkom Komisji habilitacyjnej wniosek habilitanta z załącznikami w wersji papierowej i zapisane na informatycznym nośniku danych, wraz z uchwałą

Rady Naukowej w sprawie powołania komisji habilitacyjnej i zleceniem wykonania recenzji oceniającej, czy osiągnięcia naukowe osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego odpowiadają wymaganiom określonym w art. 219 ust. 1 pkt 2 Ustawy.

§9

1. Komisja habilitacyjna podejmuje uchwały w obecności co najmniej 6 członków, w tym przewodniczącego i sekretarza.
2. Obrady komisji habilitacyjnej mogą być przeprowadzane w trybie zdalnym, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających w szczególności:
 - 1) transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym między jego uczestnikami,
 - 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy posiedzenia mogą wypowiadać się w jego toku– z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa.
3. Uchwały Komisji habilitacyjnej podjęte przy użyciu środków komunikacji elektronicznej podpisuje przewodniczący komisji.
4. Uchwały komisji habilitacyjnej zapadają w głosowaniu jawnym w wyniku zwykłej większości oddanych głosów z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w §3 ust. 8. Zwykła większość oddanych głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być co najmniej o jeden większa od liczby głosów „przeciw”. Głosy wstrzymujące się nie są doliczane do głosów negatywnych.

§10

1. W przypadku, gdy komisja habilitacyjna zdecyduje o przeprowadzeniu kolokwium habilitacyjnego, o którym mowa w art. 221 ust. 9 Ustawy, habilitanta powiadamia się o trybie, miejscu i terminie na co najmniej 14 dni przed wyznaczonym terminem przeprowadzenia kolokwium habilitacyjnego. Dyrektor zamieszcza te informacje w BIP.
2. Kolokwium habilitacyjne może być przeprowadzone w trybie zdalnym, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających w szczególności:
 - 1) transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym między jego uczestnikami,
 - 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy posiedzenia mogą wypowiadać się w jego toku– z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa.
3. Komisja habilitacyjna w terminie 6 tygodni od dnia otrzymania recenzji przekazuje Dyrektorowi uchwałę, o której mowa w art. 221 ust. 10 Ustawy, wraz z uzasadnieniem i dokumentacją postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
4. Na podstawie uchwały, o której mowa w ust. 3, Rada Naukowa, w terminie miesiąca od dnia jej otrzymania, podejmuje uchwałę w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego. Rada Naukowa podejmuje uchwałę o odmowie nadania stopnia, w przypadku gdy opinia, o której mowa w ust. 3, jest negatywna.

§ 11

1. W terminie 14 dni od dnia podjęcia uchwały o nadaniu lub odmowie nadania stopnia doktora habilitowanego Dyrektor udostępnia w BIP na stronie podmiotowej Instytutu wnioski osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego, informację o składzie komisji habilitacyjnej, recenzje, uchwałę zawierającą opinię w sprawie nadania stopnia wraz z uzasadnieniem oraz uchwałę o nadaniu stopnia albo odmowie jego nadania.
2. Dyrektor zamieszcza w systemie POL-on wnioski osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego, informację o składzie komisji habilitacyjnej oraz recenzje niezwłocznie po ich udostępnieniu.

Rozdział 3

Zasady ustalania wysokości opłaty za postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego oraz zwalniania z tej opłaty

§12

1. Opłatę za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego wnosi:
 - 1) habilitant;
 - 2) w przypadku nauczyciela akademickiego albo pracownika naukowego – zatrudniająca go uczelnia, instytut PAN, instytut badawczy lub instytut międzynarodowy.
2. Opłat nie pobiera się od osób będących pracownikami naukowymi Instytutu w dniu wszczęcia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
3. Opłata za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego składa się z następujących elementów:
 - 1) wynagrodzeń recenzentów w wysokości 33% wynagrodzenia profesora;
 - 2) Wynagrodzeń członków komisji habilitacyjnej w wysokości 17% wynagrodzenia profesora, a w przypadku gdy pełni on funkcję jej przewodniczącego lub sekretarza – 33% wynagrodzenia profesora;
 - 3) narzutów na składki ZUS od wynagrodzeń określonych w pkt. 1, 2 naliczonych zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 4) kosztów podróży i noclegów członków komisji habilitacyjnej wg ich faktycznej wysokości ustalonej zgodnie z zasadami rozliczania kosztów podróży służbowych;
 - 5) opłaty na pokrycie pozostałych kosztów przeprowadzenia postępowania w wysokości 20% kwot wynagrodzeń i narzutów, o których mowa w pkt. 1-3.
4. Opłatę uiszcza się na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Instytutem i stroną wymienioną w ust. 1 po zakończeniu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
5. Umowę, o której mowa w ust. 4 zawiera się przed wyrażeniem przez Radę Naukową zgody na wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
6. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor może zwolnić habilitanta z opłaty za przeprowadzenie postępowania w całości lub w części na jego wniosek.

Rozdział 4

Sposób wyznaczania członków komisji habilitacyjnej

§14

1. Rada Naukowa w terminie 6 tygodni od dnia otrzymania informacji o członkach komisji habilitacyjnej wyznaczonych przez RDN, w drodze uchwały, wyznacza:
 - 1) dwóch członków komisji habilitacyjnej posiadających stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora, zatrudnionych w Instytucie, w tym sekretarza;
 - 2) recenzenta posiadającego stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora oraz aktualny dorobek naukowy lub artystyczny i uznaną renomę, w tym międzynarodową, niebędącego pracownikiem Instytutu.
2. W skład komisji habilitacyjnej nie może być powołana osoba, w stosunku do której zachodzą uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności.

Rozdział 5

Wyróżnianie osiągnięcia habilitacyjnego

§15

Rada Naukowa może wyróżnić osiągnięcia naukowe będące podstawą ubiegania się o nadanie stopnia doktora habilitowanego przez habilitanta, jeżeli co najmniej 2 recenzentów stwierdzi w recenzji, że osiągnięcia naukowe habilitanta zasługują na wyróżnienie i w recenzji zamieści uzasadnienie postawionego wniosku.

Postanowienia końcowe

§16

Dyplom doktora habilitowanego wręczany jest raz w roku na ostatnim posiedzeniu Rady Naukowej w danym roku kalendarzowym.

§17

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 października 2019 r.